様式14

資金計画

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 資金計画（当初事業費概算内訳） | | | 資金調達計画 | | | |
| 項目 | 金額（千円） | 備考 | 項目 | 調達先 | 金額（千円） | 備考 |
| 設計・監理費 |  |  | 借入金 |  |  |  |
| 内装工事費 |  |  | 自己資金 |  |  |  |
| 設備工事費 |  |  | その他 |  |  |  |
| その他関連工事費 |  |  |  |  |  |  |
| 什器・備品購入費 |  |  |  |  |  |  |
| 公租公課 |  |  |  |  |  |  |
| 人件費 |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
| 合計 |  |  | 合計 | |  |  |

※応募者が特定できる表現は不可とします。

※Ａ4判縦・1枚で作成してください。

　※当初事業費概算額に関して、自己資金・借入金等の調達方法を記載してください。

　※自己資金のうち、企業等から出資を受ける場合は、備考に内訳を記載してください。

※項目は事業内容に合わせて書き換えてください。行が不足する場合は、追加していただいて構いません。