

「グローバルスタートアップ創出 東北グロースアクセラレーター業務受託候補者募集要項」等に対する質問回答

質問1 前回実施の課題感などあればお伺いしたい。

回答1 昨年度実施したプログラムの大部分がオンライン実施となったため、下記2点を課題と考えております。

- ①プログラム採択企業間での交流・つながり
- ②採択企業と連携先となる企業や支援機関とのマッチング

質問2 プログラムとして、東北内のスタートアップか、地域外の優れたスタートアップの取り込みか、どちらを優先的に採択する意向か、お伺いしたい。

回答2 東北地域内の企業を優先的に採択したいと考えております。

質問3 仕様書>3. 業務の内容 >(1) アクセラレーションプログラムの運営 >② アクセラレーションプログラムの実施においては、スタートアップ企業を対象としか書かれていないが、もう1つの対象：中小企業に対しても同様の支援を行うという意味か。

回答3 ご指摘のとおり、採択した中小企業に対しても同様の支援を行っていただくことを想定しています。

質問4 仕様書>3. 業務の内容 >(2) 過年度採 択企業等へのフォローアップ支援での「委託者が実施するその他の起業支援事業との連携を図りながら効果的に実施」とは、どこまでの支援を想定しているか。

回答4 過年度採択企業の事業規模やニーズによって支援内容が異なるため、詳細は受託者決定後に協議させて頂ければと思いますが、現状では、受託者の有するネットワークや仙台スタートアップ・エコシステム推進協議会、地域の支援機関が実施するイベント・プログラム等に関する情報提供、ビジネスプランのブラッシュアップ等のフォローアップ支援を想定しております。

質問5 仕様書>3. 業務の内容 >「(4) 実施拠点の確保」における拠点の活用方法とは何を想定しているか。

回答5 本業務の遂行にあたり、効果的に事業を実施できる拠点をご準備いただくという趣旨で仕様書に記載しており、当方で活用方法の指定はしておりません。参考までに、過年度の同事業における拠点の活用方法を下記します。
採択企業への活動拠点としてコワーキングスペース利用権の提供、採択企業へのメンタリングやセミナー等の会場

質問6 首都圏での DemoDay 会場費も見積に入れるか。想定に来場人数はあるか。

※一旦はオンラインではなく、リアル開催で見積作成する形で問題ないか。

回答6 首都圏での DemoDay については、リアル開催を前提とし、オンラインでの配信も行うハイブリッド形式の想定でお見積もりください。現状、会場定員は 50 名程度を想定しております。

質問7 DemoDay について「開催にあたっての企画、登壇者の確保、広報・集客、当日の進行等については、別途イベントの運営を受託する事業者との連携により効果的、効率的に運営すること」とあるが、イベント運営受託者はどこを担うのか。

回答7 現状、想定しているイベント運営受託者の業務内容案は以下のとおりです。

- ・会場確保（会場費支払い含む）
- ・イベント会場設営（備品手配、舞台・看板製作、照明・音響・映像・電気工事等）
- ・イベント運営・進行（イベントの進行管理（舞台監督等）、WEB 配信、照明・音響・映像操作等）
- ・記録映像制作

上記以外のイベント運営に必要な経費をお見積もりください。

例：イベント運営スタッフ人件費（受付、登壇者フォロー、会場内誘導等）、登壇者謝金・旅費、広報費（事前告知ホームページ・チラシ制作、当日パンフレット、WEB 広告、広告動画等）、備品費（感染症対策キット、アンケート用紙、イーゼル、受賞者トロフィー・パネル等）、イベントレポート作成費、カメラマン謝金等

以上